



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO:	X
ATENCION A LA CIUDADANIA				
DESCRIPCIÓN:				
<p>LA FUNCION DE ESTA DIRECCION ES ATENDER A LA CIUDADANIA EN DIVERSOS TEMAS REFERENTES A PROBLEMAS CIUDADANOS, TRABAJAR CONJUNTAMENTE CON AUTURIDADES AUXILIARES (COPACI, DELEGADOS Y SUBDELEGADOS) DEL MUNICIPIO ASI COMO OTORGAR APOYOS A DIFERENTES EVENTOS CULTURALES Y FESTIVIDADES DENTRO DEL MUNICIPIO.</p> <p>ASI COMO SALVAGUARDAR LA PAZ SOCIAL DEL MUNICIPIO.</p>				
FUNDAMENTO LEGAL:	<p>CAP. XII ART. 89 DE LA GACETA MUNICIPAL, ART. 60 FRACCION PRIMERA, SEGUNDA Y TERCERA ART. 61, 62 Y 63 DE LA LEY ORGANICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MEXICO</p>			
DOCUMENTO A OBTENER:	N.A		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	N.A
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO	DIRECCIÓN WEB	N.A
		X		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	FESTIVIDADES Y EVENTOS CULTURALES			
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.	
PERSONAS FÍSICAS				
	N.A	N.A	N.A	N.A
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS				
	N.A	N.A	N.A	N.A
INSTITUCIONES PÚBLICAS				
	N.A	N.A	N.A	N.A
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	20 MINUTOS		TIEMPO DE RESPUESTA:	DEPENDE DEL TIPO DE SERVICIO
COSTO:	N.A Fundamento Jurídico N.A			
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	N.A			
OTRAS ALTERNATIVAS:	N.A			
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	N.A			



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
DIRECCION DE VINCULACION CIUDADANA				DIRECCION DE VINCULACION CIUDADANA			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:				PLUTARCO JAIME MEJIA RODRIGUEZ			
DOMICILIO:	CALLE:	ADOLFO LOPEZ MATEOS			NO. INT. Y EXT.:	72	
COLONIA:	BARRIO DEL SEÑOR DE LOS MILAGROS			MUNICIPIO:	MELCHOR OCAMPO		
C.P.:	54880	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:			LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18 HRS Y SABADOS 9:00 A 2:00		
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
55	58780111		N.A	N.A	vinculacionciudadana19@gmail.com		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:	N.A						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N.A						
DOMICILIO:	CALLE:	N.A			NO. INT. Y EXT.:	N.A	
COLONIA:	N.A			MUNICIPIO:	N.A		
C.P.:	N.A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:			N.A		
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N.A	N.A		N.A	N.A	N.A		
FORMATO(S) DESCARGABLES	N.A						
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿ ANTE QUE AUTORIDAD SE TIENE QUE PRESENTAR PARA REALIZAR EL TRAMITE?						
RESPUESTA:	DEPENDIENDO DEL AREA INVOLUCRADA A LA DEMANDA DEL CIUDADANO						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿ EN QUE DEPENDENCIA SE PUEDE INTERPONER UN RECURSO DE INCONFORMIDAD ?						
RESPUESTA:	EN LA CONTRALORIA MUNICIPAL						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿CUAL ES EL TIEMPO CON EL CUAL SE CUENTA PARA INTERPONER EL RECURSO ?						
RESPUESTA:	15 DIAS HABILES						
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							

<p>ELABORÓ:</p>  <p>SANDRA YANELLY FLORES NAVA AUXILIAR</p>	<p>VISTO BUENO:</p>  <p>PLUTARCO JAIME MEJIA RODRIGUEZ DIRECTOR DE VINCULACION CIUDADANA</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>2 / 07 / 2019</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------