

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO: <input checked="" type="checkbox"/>						
PRESTAMO DE CASA DE CULTURA MAXIMIANO SÁNCHEZ Y PÉREZ									
DESCRIPCIÓN:		Código de la Cédula							
<p>CONSISTE EN DAR AUTORIZACIÓN A LOS DIFERENTES GRUPOS Y PERSONAS QUE SOLICITEN EL ESPACIO O ALGÚN SALÓN DE CASA DE CULTURA, PARA LLEVAR A CABO DIFERENTES EVENTOS, YA SEAN EDUCATIVOS Y CULTURALES.</p>									
FUNDAMENTO LEGAL:	<p>ARTÍCULO 8 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, ARTÍCULO 115 FRACCIÓN II DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, ARTÍCULO 71 DEL BANDO MUNICIPAL DE MELCHOR OCAMPO, 2024.</p>								
DOCUMENTO A OBTENER:	RESPUESTA A LA PETICIÓN SOLICITADA.	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	LA SEÑALADA EN EL DOCUMENTO						
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30px;">SI</td> <td style="width: 30px;">NO</td> <td style="width: 100px;">DIRECCIÓN WEB</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td></td> </tr> </table>	SI	NO	DIRECCIÓN WEB	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
SI	NO	DIRECCIÓN WEB							
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	EN CASO DE QUE ALGUNA INSTITUCION EDUCATIVA O ALGUN GRUPO CULTURAL QUE PERTENEZCA AL TERRITORIO MUNICIPAL QUIERA APOYO PARA LA REAUZACION DE SUS DIVERSAS ACTIVIDADES								
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	N/A								
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.						
PERSONAS FÍSICAS									
-PRESENTAR OFICIO DE PETICIÓN DE APOYO POR ESCRITO, DIRIGIDO A LA PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL, EN EL CUAL DEBERÁ ESPECIFICAR CON QUÉ FIN SE SOLICITA EL APOYO, EL NOMBRE, TELÉFONO Y FIRMA DE LA PERSONA QUE LO SOLICITA.	sí	1	-ARTÍCULO 8 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANO. -ARTÍCULO 1 FRACCIÓN VII DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO.						
-PRESENTAR INE.	sí	1	-ARTÍCULO 2.5 BIS DEL CÓDIGO CIVIL DEL ESTADO DE MÉXICO.						
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS									
-PRESENTAR OFICIO DE PETICIÓN DE APOYO POR ESCRITO, DIRIGIDO A LA PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL, EN EL CUAL DEBERÁ ESPECIFICAR CON QUÉ FIN SE SOLICITA EL APOYO, EL NOMBRE, TELÉFONO Y FIRMA DE LA PERSONA QUE LO SOLICITA.	sí	1	-ARTÍCULO 8 DE LA CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANO. -ARTÍCULO 1 FRACCIÓN VII DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO.						
-PRESENTAR INE.	sí	1	-ARTÍCULO 2.5 BIS DEL CÓDIGO CIVIL DEL ESTADO DE MÉXICO.						
INSTITUCIONES PÚBLICAS									
-PRESENTAR OFICIO DE PETICIÓN DE APOYO POR ESCRITO, DIRIGIDO A LA PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL, EN EL CUAL DEBERÁ ESPECIFICAR CON QUÉ FIN SE SOLICITA EL APOYO, EL NOMBRE, TELÉFONO Y FIRMA DE LA PERSONA QUE LO SOLICITA.	sí	1	-ARTÍCULO 8 DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANO. -ARTÍCULO 1 FRACCIÓN VII DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO.						
-PRESENTAR INE.	sí	1	-ARTÍCULO 2.5 BIS DEL CÓDIGO CIVIL DEL ESTADO DE MÉXICO.						
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	EL CIUDADANO DEBE ACUDIR A LA PRESIDENCIA MUNICIPAL, ENTREGAR A OFICIALÍA DE PARTES LA PETICIÓN QUE REQUIERA Y EN UN PLAZO NO MAYOR A DOS DÍAS SE LE ESTARÁ NOTIFICANDO LA RESPUESTA.								
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	2 DÍAS								
COSTO:	\$ GRATUITO		Fundamento Jurídico N/A						
FORMA DE PAGO:	EFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO						
			EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)						

DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	N/A
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE	<p>LA SOLICITUD NO PODRÁ APROVARSE DE CONTAR CON FECHAS YA AGENDADAS EN EL INMUEBLE U ALGÚN OTRO EVENTO POR PARTE DEL GOBIERNO MUNICIPAL.</p> <p>LA SOLICITUD PODRÁ SER APROVADA EN CASO DE QUE NO EXISTAN FECHAS AGENDADAS EN EL INMUEBLE Y NO INTERFIERA CON LA AGENDA DE LAS ACTIVIDADES.</p>
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	N/A

DEPENDENCIA U ORGANISMO:		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL		COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN Y CULTURA	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		LIC. MIGUEL ÁNGEL MARTÍNEZ RIVAS	
DOMICILIO:	CALLE: ADOLFO LÓPEZ MATEOS	NO. INT. Y EXT.:	72
COLONIA:	BARRIO DEL SEÑOR DE LOS MILAGROS	MUNICIPIO:	MELCHOR OCAMPO
C.P.:	54880	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: DE LUNES A VIERNES DE 09:00 A 18:00 HRS Y SÁBADOS DE 09:00 A 12:00 HRS	
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:
	5558780111	124	N/A
			CORREO ELECTRÓNICO: desarrollosocial@melchor-ocampo.gob.mx

OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO

OFICINA:	COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN Y CULTURA		
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	JOSÉ ALBERTO ALFARO AGUILAR		
DOMICILIO:	CALLE: ADOLFO LÓPEZ MATEOS	NO. INT. Y EXT.:	72
COLONIA:	BARRIO DEL SEÑOR DE LOS MILAGROS	MUNICIPIO:	MELCHOR OCAMPO
C.P.:	54880	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: DE LUNES A VIERNES DE 09:00 A 18:00 HRS Y SÁBADOS DE 09:00 A 12:00 HRS	
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:
	5558780111	124	N/A
			CORREO ELECTRÓNICO: desarrollosocial@melchor-ocampo.gob.mx

FORMATO(S)
DESCARGABLES

INFORMACIÓN ADICIONAL

PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿EN QUÉ PARTE SE ENTREGA LA SOLICITUD?
RESPUESTA:	EN LA OFICIALÍA DE PARTES COMÚN
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿EN CUÁNTO TIEMPO ME DAN RESPUESTA?
RESPUESTA:	EN UN MÁXIMO DE 2 DÍAS
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿SE DE ALGÚN PAGO POR LA SOLICITUD?
RESPUESTA:	ES COMPLETAMENTE GRATUIDO

TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
 JOSÉ ALBERTO ALFARO AGUILAR NOMBRE COMPLETO	 LIC. MIGUEL ÁNGEL MARTÍNEZ RIVAS NOMBRE COMPLETO	25/10/2024.